

Tjenestnivåavtale (SLA) - Microsoft 365

Gyldig fra 2024-10-10

Parter

Leverandør: Deploi AS

Org. nr.: 922 105 006

Kunde: _____

Org. nr.: _____

Avtalen gjelder fra: _____

Introduksjon

Denne avtalen tar utgangspunkt i "Tjenestnivåavtale (SLA) - Generelt" og kommer med ytterligere punkter som er relevant for den spesifikke tjenesten.

Tjenesten

Tjenesten er Microsoft 365 Business Basic, Standard eller Premium. Leverandør videreselger slike abonnement, og tjenesten følger ellers Microsoft sin SLA for produktet.

Tjenestekvalitet

Microsoft er ansvarlig for å levere tjenesten.

Leveranse og endring

Levering eller endring av tjenesten tar 3 virkedager. Dette kan være begrenset av underleverandør sine leveringstider.

Onboarding

Leverandør kan hjelpe til med å opprette kontoer, ta i bruk eget domene, og overføre e-poster fra gammel tjeneste.

Vilkår for å hjelpe til med å ta i bruk domene er at kunden kan avtale møte med Leverandør hvor vi setter opp dette sammen, eller at Kunden gir tilgang til domenet for Leverandør.

Vilkår for å overføre e-post fra gammel leverandør er at dette støttes av Microsoft Exchange Migration, og at kunden har gitt Leverandør de korrekte rettighetene hos tidligere leverandør for en slik overføring.

Kundens ansvar

Det er kundens ansvar å sette seg inn i Microsoft sine retningslinjer for bruk av tjenesten. Tjenesten brukes på eget ansvar. Det er kundens ansvar å ha backup av e-post og andre data. Leverandør tar ikke ansvar for tap av data ved bruk av tjenesten.

Fakturering og fornyelse

Kunden faktureres for fornyelse den første i måneden som inneholder dagen som er 45 dager før utløp av avtalen. Hvis avtalen utløper 20. september, vil kunden for eksempel faktureres med forfall 1. august.

Avtalen fornyes etter at faktura er betalt. Hvis kunden ikke betaler faktura før utløp, vil avtalen utløpe med de konsekvensene som er definert i Microsoft sin SLA for tjenesten.

Signatur

For _____ (Kunde)

Signatur _____

Navn: _____

Tittel: _____

Sted: _____

Dato: _____

For Deploi AS (Leverandør)

Signatur: _____

Navn: _____

Tittel: _____

Sted: _____

Dato: _____

Vedlegg

Se eventuelle vedlegg for kundespesifikk avtale.